

2017 YILI

BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER
YÜKSEKOKULU FAALİYET
RAPORU

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	4
A. MİSYON VE VİZYON	4
A.1. MİSYON	4
A.2. VİZYON	4
B. BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	4
C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	5
D. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	5
D.1. ÖRGÜT YAPISI (TEŞKİLAT ŞEMASI)	6
D.2. MALİ YÖNETİM	7
D.3. İDARİ GÖREVLER.....	8
D.4. KURUL, KONSEY VE KOMİSYON ÜYELİKLERİ (ÜNİVERSİTE İÇİ, SÜREKLİ VE GEÇİCİ)	8
E. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	9
E.1. FİZİKSEL YAPI (TAŞINMAZLAR).....	9
E.1.1 EĞİTİM ALANLARI	9
E.1.1.1. TOPLANTI VE KONFERANS SALONLARI	9
E.1.1.2 HİZMET ALANLARI.....	10
E.1.1.3 AMBAR, ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER	10
E.2. BİRİMİN TAŞINIRLARI.....	10
E.2.1. DAYANAKLI TAŞINIRLAR.....	10
E.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	11
E.3.1. DONANIM ALTYAPISI	11
E.4. İNSAN KAYNAKLARI	12
E.4.1. AKADEMİK PERSONEL.....	12
E.4.1.1. AKADEMİK PERSONELİN KADRO VE İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI	12
E.4.1.2. AKADEMİK PERSONELİN BÖLÜM/BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI.....	13
E.4.1.3. YABANCI UYUKLU AKADEMİK PERSONEL	13
E.4.1.4. AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI	14
E.4.1.5. AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ	14
E.4.1.6. AKADEMİK PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI	14
E.4.1.7. AKADEMİK PERSONELİN YURTDIŞI VE YURTIÇİ GÖREVLENDİRMELERİ.....	15
E.4.1.8. BİRİMİNİZDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL	15
E.4.2. İDARİ PERSONEL	16
E.4.2.1. İDARİ PERSONEL KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE	16
E.4.2.2. İDARİ PERSONEL FİİLİ DURUMA GÖRE	16
E.4.2.3. İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU	16
E.4.2.4. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ.....	16
E.4.2.5. İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI	17
E.4.2.6. İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI.....	17
E.4.3. SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONEL.....	17
E.4.3.1. SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONEL DAĞILIMI	17
E.4.3.2. SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU	17
E.4.3.3. SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ	18
E.4.3.4. SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI	18
E.4.3.5. SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI	18
E.4.4. PERSONEL ATANMASINA/AYRILMASINI İLİŞKİN BİLGİLER.....	18
F. SUNULAN HİZMETLER	19
F.1. EĞİTİM HİZMETLERİ.....	19
F.1.1. ÖĞRENCİ SAYILARI	19
F.2. ARAŞTIRMA ALANLARI	20
F.3. LABORATUVAR HİZMETLERİ.....	20
F.4. BİLGİSAYAR LABORATUVAR HİZMETLERİ	20

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	21
A. MALİ BİLGİLER	21
A.1. <i>BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI</i>	21
A.1.1. BÜTÇE GİDERLERİ.....	21
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	212
B.1. <i>FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ</i>	22
B.1.1. FAALİYET BİLGİLERİ	22
B.1.1.1. BİRİMİNİZ TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR (*)	22
B.1.1.2. DİĞER KURULUŞ VE DİĞER ÜNİVERSİTELER TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR.....	23
B.1.1.3. YAYINLARLA İLGİLİ FAALİYET BİLGİLERİ	23

Yabancı Diller Yüksekokulu doğrudan Rektörlüğe bağlı bir Yüksekokul olup İngilizce Hazırlık, Modern Diller ve İleri İngilizce birimlerinden oluşmaktadır. İngilizce Hazırlık Birimi üniversitemizde lisans veya lisansüstü eğitimi görme hakkını kazanan ancak dersleri izleyebilecek yeterlilikte İngilizce bilgisine sahip olmayan öğrencilere İngilizce dil öğretim programları sunmaktır. İleri İngilizce Birimi, lisan eğitimine başlayan öğrencilerin İngilizce okuma, yazma ve konuşma becerilerini ilerletirken, onlara kritik düşünme becerisi kazandırmayı hedefler. Modern Diller Birimi her düzeyden (lisans, yüksek lisans, doktora) öğrenciye Almanca, Fransızca, İspanyolca, İtalyanca, Rusça, Portekizce, Yunanca, Korece ve Ermenice dersleri sunmaktadır.

Yüksekokulumuz 2017 yılında Hazırlık Birimi'nde toplam 4150 öğrenciyi lisans ve yüksek lisans eğitime hazırlamıştır. İleri İngilizce ve Modern Diller birimlerimiz 12422 öğrenciye eğitim vermiştir. Yaz okulunda ise 1547 tüm birimlerimizde öğrencimiz eğitim almıştır. Üniversitemizde lisans öğretimine başlayan öğrencilerin yaklaşık %90'ı Hazırlık Birimi'nde öğretim görmektedir. Öğrencilerimizin lisans eğitimlerini başarıyla sürdürmeleri Yabancı Diller Yüksekokulu'nda aldıkları eğitimin kalitesi ile yakından ilişkilidir. İleri İngilizce ve Modern Diller Birimleri ise hem bölümlerimizin programlarındaki zorunlu bazı dersleri vermekte hem de öğrencilerimizin seçmeli ders ihtiyaçlarını karşılamada önemli rol oynamaktadır. Birimlerimizin kadrosunu nicelik ve nitelik olarak geliştirmek en önemli ihtiyacımız ve hedefimizdir.

2017 yılı faaliyet raporu kamuoyuna saygı ile sunulur.

Doç.Dr. Nebahat Nisan GÖKŞEN

Müdür

İmza

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

A.1. MİSYON

Öğrencilerimizin eleştirel ve analitik düşünme becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmak; öğrencilerimize programlarında ihtiyaç duydukları İngilizce okuma, yazma, dinleme ve konuşma dil becerilerini kazandırmak ve onları İngilizce dışında ikinci bir yabancı dil öğrenmeye teşvik etmek ana hedefimizdir.

A.2. VİZYON

Yaratıcı ve eleştirel düşünen, özgür, özgürlükçü, yenilikçi ve öncü bireyler yetiştirmek; öğrencilerimizin küresel ve esnek bir bakış açısı benimsemelerini ve yabancı dil becerilerini etik değerler çerçevesinde, farklı kültürlerle uyumlu bir biçimde kullanabilmelerini sağlamak vizyonumuzun ana öğelerini oluşturmaktadır.

B. BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç -1	Hedef -1 YADYOK öğretim elemanı sayısını arttırmak.
	Hedef -2 Hazırlık birimimizde anadili İngilizce olan yabancı öğretim elemanı sayısını arttırmak.
	Hedef -3 İleri İngilizce birimimizde doktoralı öğretim elemanı sayısını arttırmak.
	Hedef -4 Modern Diller Birimimiz bünyesinde verilen yabancı dilleri, ana dili olarak konuşan öğretim elemanları tarafından verilmesini sağlamak
	Hedef -5 Öğretim elemanlarımızın yurtiçi ve yurtdışı eğitim ve konferanslara katılımını teşvik ederek gelişen bilgi ve teknolojilerden yararlanmalarını sağlamak.
Stratejik Amaç -2	Hedef-1 Öğrencilerimizin İngilizce yeterlilik sınavı ile ölçülen İngilizce dil başarılarını arttırmak.
	Hedef-2 Öğrencilerimizin İngilizce konuşma ve iletişim becerilerini geliştirmelerini sağlamak.
	Hedef-3 Öğrencilerimizin yabancı dil öğrenme sürecinde elektronik ortamı yoğun ve etkili bir biçimde kullanmasını sağlamak.

Stratejik Amaç -3	Hedef -1 Etkin program ve yöntemlerin geliştirilmesini sağlamak.
	Hedef -2 Programları ve yöntemleri periyodik olarak değerlendirmek.
	Hedef -3 Hazırlık birimimizin akreditasyon sürecini başlatmak.

C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Yabancı Diller Yüksekokulu'nun temel politika ve önceliklerini, eğitim dili İngilizce olan üniversitemizde öğrencilerimizin bölüm derslerini verimli bir şekilde takip edebilmelerini sağlamak amacıyla, İngilizce okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerini ileri düzeyde geliştirmek; seçmeli yabancı dil dersleri sunarak öğrencilerimizin farklı diller öğrenmesini teşvik etmek; eleştirel ve yaratıcı düşünebilen, etik değerlere sahip, amaçları doğrultusunda teknolojiyi etkin bir şekilde kullanabilen, iletişim ve yeniliklere açık bireyler yetiştirmek oluşturur.

D. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

YETKİ

5018 sayılı kanuna göre Harcama Yetkilisi Müdür Doç.Dr.Nebahat Nisan GÖKŞEN ve taşınır Kontrol Yetkilisi – Gerçekleştirme Görevlisi Muzaffer UZUNOĞLU görevlidir.

GÖREV

Yüksekokul Müdürü ; Yüksekokul Kurullarına başkanlık etmek , Yüksekokul kararlarını uygulamak ve Yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her akademik yıl sonunda ve istenildiğinde Yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,

Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Yüksekokul bütçesi ile ilgili Yüksekokul kurulunun da görüşünü aldıktan sonar Rektörlüğe sunmak.

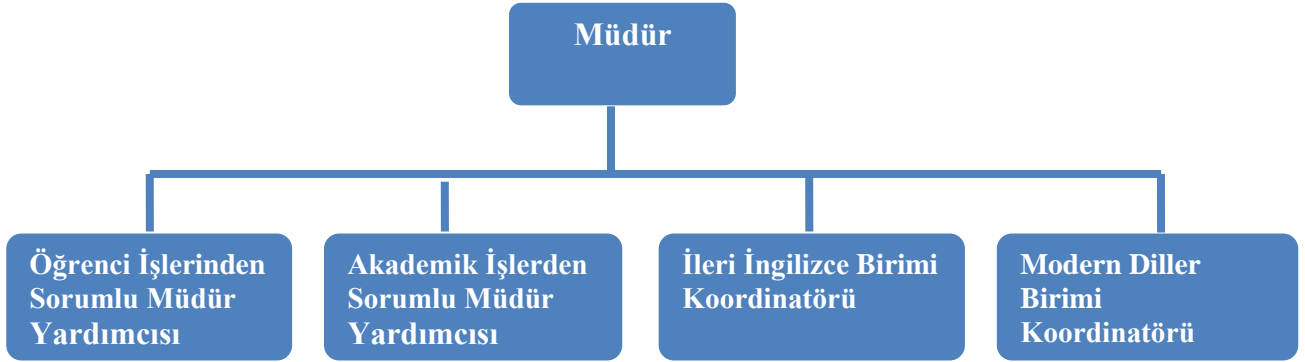
SORUMLULUK

Yüksekokul Birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

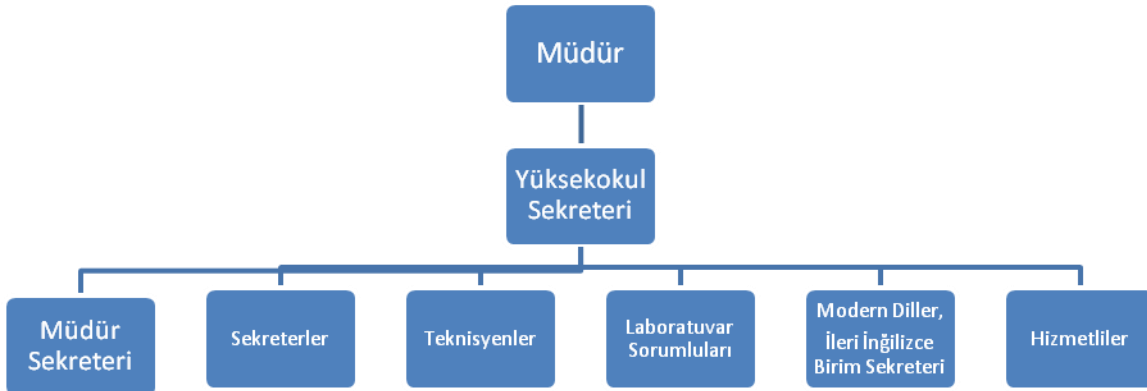
2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

D.1. ÖRGÜT YAPISI (TEŞKİLAT ŞEMASI)

YADYOK AKADEMİK YAPISI



YADYOK İDARİ YAPISI



D.2. MALİ YÖNETİM

Görevin Adı	Unvanı, Adı ve Soyadı	Asil /Vekil	2017 Mali Yılı Asil/Vekalet Tarihleri
HARCAMA YETKİLİSİ	Prof.Dr.Naz Zeynep ATAY GÖK	ASİL	1-10 Ocak 2017 11-15 Ocak 2017 21-28 Mart 2017 30Mart- 16 Nisan 22 Nisan-4 Haziran 2017 6 Haziran-8 Haziran 2017 13 Haziran- 20 Temmuz 2017 ye kadar
HARCAMA YETKİLİSİ	Doç.Dr.Nebahat Nisan GÖKŞEN	ASİL	21 Temmuz 2017 19 Aralık 2017 22 Aralık-31 Aralık 2017
	Öğr.Gör.Ilgın BÜYÜKKURT	VEKİL	
	Öğr.Gör.Sevil KAZAK	VEKİL	16-20 Ocak 2017 19-21 Nisan 2017 9-12 Haziran 2017 20-21 Aralık 2017
	Öğr.Gör. Sema GÖKSEL	Vekil	11 Ocak 2017 29 Mart 2017 17-18 Nisan 2017 5 Haziran 2017
GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ/TAŞINIR VE KONTROL	Muzaffer UZUNOĞLU	ASİL	28 Ocak-1 Ağustos 2017 26 Ağustos – 31 Aralık 2017
	Süheyla DURAN	VEKİL	2-25 Ağustos 2017
	Deniz AKKUŞ	VEKİL	1 -27 Ocak 2017

D.3. İDARİ GÖREVLER

Birimin Adı	Adı ve Soyadı	Görev Yaptığı Birim	Görevi	Başlangıç-Bitiş Tarihi
YADYOK	Prof.Dr.Naz Zeynep ATAY GÖK	YADYOK	Müdür	20 Ekim 2014 den beri 20 Temmuz 2017 ye kadar
YADYOK	Doç.Dr.Nebahat Nisan GÖKŞEN	YADYOK	Müdür	21 Temmuz 2017 den itibaren
YADYOK	Öğr.Gör.Sevil KAZAK	YADYOK	Müdür Yardımcısı	13 Mart 2013 den beri
YADYOK	Öğr.Gör. Sema GÖKSEL	YADYOK	Müdür Yardımcısı	12 Aralık 2016 dan 30 Haziran 2017 ye kadar
YADYOK	Öğr.Gör.İlgın BÜYÜKKURT	YADYOK	Müdür Yardımcısı	14 Eylül 2017 den itibaren

D.4. KURUL, KONSEY VE KOMİSYON ÜYELİKLERİ (ÜNİVERSİTE İÇİ, SÜREKLİ VE GEÇİCİ)

Birimin Adı	Adı Soyadı	Kurul/Konsej/ Komisyonun Adı	Görevi	Düzeyi	Başlangıç-Bitiş Tarihi (Yıl)
YADYOK	Doç.Dr.Nebahat Nisan GÖKŞEN	Senato	Üye	Üniversite Düzeyi	21 Temmuz 2017 den itibaren
YADYOK	Doç.Dr.Nebahat Nisan GÖKŞEN	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Müdür Yardımcısı	Üniversite Düzeyi	2015- 2017 Ekim
YADYOK	Doç.Dr.Nebahat Nisan GÖKŞEN	Akademik Kurallar Komisyonu	Üye	Üniversite Düzeyi	2015-2017 ekim
YADYOK	Doç.Dr.Nebahat Nisan GÖKŞEN	Lisans Komisyonu	Üye	Üniversite Düzeyi	2014 den itibaren
YADYOK	Öğr.Gör. Sevil KAZAK	Yurt Komisyonu	Üye	Üniversite Düzeyi	20 Ekim 2014 den itibaren
YADYOK	Öğr.Gör. Sevil KAZAK	Burs Komisyonu	Üye	Üniversite Düzeyi	20 Ekim 2014 den itibaren
YADYOK	Öğr.Gör. Sevil KAZAK	Yadyok Yönetim Kurulu	Üye	Üniversite Düzeyi	13 Mart 2013 den itibaren
YADYOK	Öğr.Gör. Sevil KAZAK	Disiplin Soruşturmaları Komisyonu	Üye	Üniversite Düzeyi	11 Şubat 2015'ten itibaren

YADYOK	Öğr.Gör. Sema GÖKSEL	Yadyok Yönetim Kurulu	Üye	Üniversite Düzeyi	12 Aralık 2016-30 Haziran 2017
YADYOK	Öğr.Gör. Sema GÖKSEL	Akademik Kurullar Komisyonu	Üye	Üniversite Düzeyi	12 Aralık 2016-30 Haziran 2017
YADYOK	Öğr.Gör.Gül İlgin BÜYÜKKURT	Yadyok Yönetim Kurulu	Üye	Üniversite Düzeyi	14 Eylül 2017 den itibaren
YADYOK	Öğr.Gör.Gül İlgin BÜYÜKKURT	Akademik Kurullar Komisyonu	Üye	Üniversite Düzeyi	14 Kasım 2017'den itibaren
YADYOK	Öğr. Gör.Aslı BAYSALLI	Üniversite Etik Kurulu	Üye	Üniversite Düzeyi	10 Kasım 2017'den itibaren
YADYOK	Öğr. Gör.Aslı BAYSALLI	Disiplin Soruşturmaları Komisyonu	Üye	Üniversite Düzeyi	24 Şubat 2017'den itibaren

E. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

E.1. FİZİKSEL YAPI (TAŞINMAZLAR)

E.1.1. EĞİTİM ALANLARI

Eğitim Alanı	Kapasite				
	0-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)	76-100 (Kişi)	101-150 (Kişi)	151-250 (Kişi)
Sınıf	72				
Bilgisayar Lab.	3				
Toplam	75				

TOPLANTI VE KONFERANS SALONLARI

Birim Adı	Kampüs Adı	Adedi			ALANI (m ²)	KAPASİTE (Kişi)
		Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu		
YADYOK	Kilyos	1	3	--	601	478

E.1.1.2 HİZMET ALANLARI

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	49	1273	167
İdari Personel Hizmet Alanları	29	698	27
Toplam	78	1971	194

E.1.1.3 AMBAR, ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	1	11
Arşiv Alanları	1	25

E.2. BİRİMİN TAŞINIRLARI

E.2.1. DAYANAKLI TAŞINIRLAR

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar		
253	01		Tesisler Grubu		
253	01		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.		
253	02		Makineler ve Aletler Grubu		
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	12
	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	3
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu		
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	8
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	6
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	1
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	1

255			Demirbaşlar Grubu		
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	63
255	02		Büro Makineleri Grubu		
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	474
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	52
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Adet	6
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	96
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	307
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	9
255	03		Mobilyalar Grubu		
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	2325
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	8
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	45
255	04		Beslenme / Gıda ve Mutfak Demirbaşları Gurubu		
255	04	01	Yemek Hazırlama ve Ekipmanları	Adet	2
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu		
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	3
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	7
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu		
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	52
255	10		Güvenlik,Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Gurubu		
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	4

E.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

E.3.1. DONANIM ALTYAPISI

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Sunucular		3			3
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	60	104	33		197
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	72	2	6		80
Toplam	132	109	39		280

DİĞER DONANIM ALTYAPI

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Projeksiyon	86		1		87
Slâyt Makinesi					
Döküman kamera	28				28
Barkot okuyucu		1			1
Yazıcı	15	34	20		69
Baskı Makinesi		1			1
Fotokopi Makinesi		4	4		8
Faks			1		1
Çekim kamerası			1		1
Kameralar		17			17
Televizyonlar	21		9		30
Tarayıcılar		2	5		7
Müzik Setleri CD çalar	55				55
Optik okuyucu		5			5
DVD ler	20		3		23
Toplam	225	64	44		334

E.4. İNSAN KAYNAKLARI

E.4.1. AKADEMİK PERSONEL

E.4.1.1 AKADEMİK PERSONELİN KADRO VE İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Yardımcı Doçent	3	3	6	Tam	
Öğretim Görevlisi	48	5	53	Tam	
Okutman	47	7	54	Tam	
Toplam	98	15	113		

E.4.1.2 AKADEMİK PERSONELİN BÖLÜM/BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

Birim/Bölüm Adı	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Uzman	Toplam
YADYOK	-	-	3	48	53		104
Toplam			3	48	53		104

Not: 6 adet Rektörlük okutman kadrosu YADYOK tarafından kullanılmaktadır.

E.4.1.3 YABANCI UYRUKLU AKADEMİK PERSONEL

Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm /Birim
Yard. Doçent	Amerika:1 kişi Fransa: 1 kişi	YADYOK
Öğretim Görevlisi	Fransa: 3 kişi İspanya: 10 kişi Almanya: 5 kişi Amerika: 4 kişi Rusya: 2 kişi Romanya: 2 kişi Kanada: 2 kişi İran: 1 kişi İngiltere: 3 kişi Arjantin: 1 kişi Brezilya: 1 kişi Hindistan: 1 kişi Kore: 1 kişi	
Okutman	Fransa: 1 kişi Amerika: 4 kişi Belçika: 1 kişi Japonya: 1 kişi Suriye: 1 kişi Portekiz: 1 kişi	
Toplam	47	

E.4.1.4 AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

Unvanı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	Toplam
Öğr.Görevlisi	1	6	18	26	21	12	84
Okutman	-	6	17	15	20	4	62
Yard.Doçent.			1	2	1	1	5
Toplam Kişi Sayısı	1	12	36	43	42	17	151
Yüzde (%)	1	8	24	28	28	11	100

Not: 6 adet Rektörlük okutman kadrosu YADYOK tarafından kullanılmaktadır.

E.4.1.5 AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

Unvanı	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	Toplam
Öğr. Görevlisi	21	16	13	17	11	6	84
Okutman	9	11	14	8	15	5	62
Yard. Doçent		1	1	2	1		5
Toplam Kişi Sayısı	30	28	28	27	27	11	151
Yüzde (%)	20	19	19	18	18	6	100

Not: 6 adet Rektörlük okutman kadrosu YADYOK tarafından kullanılmaktadır.

E.4.1.6 AKADEMİK PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI

Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör			
Doçent			
Yrd. Doçent	3	2	5
Öğretim Görevlisi	65	19	84
Okutman	52	10	62
Araştırma Görevlisi			
Uzman			
Çevirici			
Toplam	120	31	151

E.4.1.7 AKADEMİK PERSONELİN YURTDIŞI VE YURTIÇİ GÖREVLENDİRMELERİ

2547 sayılı Kanununun 39. Maddesine göre

Birim/Bölüm Adı	Unvanı	Yurtdışı Görevlendirme Sayısı	Yurtiçi Görevlendirme Sayısı
YADYOK	Öğr.Görevlisi Berat BAŞER	1	
Toplam		1	

2547 sayılı kanununun 40/c maddesine göre

Birim/Bölüm Adı	Unvanı	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
YADYOK	Öğr.Görevlisi Gül Ilgın BÜYÜKKURT	40/c	1	1
Toplam			1	1

657 sayılı kanununun 78 ve 79. maddesine göre

Birim/Bölüm Adı	Unvanı	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Gittiği Üniversite/Okuduğu anabilim dalı	
YADYOK	Öğr.Görevlisi Cansu AKAN	78ve 79. Madde	Almanya	
Toplam			1	

E.4.1.8 BİRİMİNİZDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL

2547 sayılı Kanununun 31. maddesine göre ders saati ücretli görevlendirilen akademik personel

Birim/Bölüm Adı	Unvanı	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
YADYOK	Öğretim Görevlisi	10	16
Modern Diller Birimi	Öğretim Görevlisi	5	10
İleri İngilizce Birimi	Öğretim Görevlisi	5	6
Toplam		20	32

E.4.2. İDARİ PERSONEL

E.4.2.1 İDARİ PERSONEL KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	3	-	3
Toplam	3		3

E.4.2.2 İDARİ PERSONEL FİİLİ DURUMA GÖRE

İdari Personel	Toplam
Genel İdari Hizmetler	17
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	6
Toplam	23

E.4.2.3 İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	4	8	6	5	---	23
Yüzde (%)	17	35	26	22		100

E.4.2.4 İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	-	1	2	4	6	10	23
Yüzde (%)		4	9	17	26	44	100

E.4.2.5 İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51- Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	-	1	2	5	7	8	23
Yüzde (%)		4	9	22	30	35	100

E.4.2.6 İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI

	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı	10	13	23
Yüzde	43	57	100

E.4.3. SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONEL

E.4.3.1 SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONEL DAĞILIMI

Birim/Bölüm Adı	Personel Sayısı (657 / 4-B)
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	1
Toplam	1

E.4.3.2 SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	Toplam
Kişi Sayısı			1			1
Yüzde (%)			100			100

E.4.3.3 SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı		1					1
Yüzde (%)		100					100

E.4.3.4 SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı			1				1
Yüzde (%)			100				100

E.4.3.5 SÖZLEŞMELİ İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI

	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı		1	1
Yüzde (%)		100	100

E.4.4. PERSONEL ATANMASINA/AYRILMASINI İLİŞKİN BİLGİLER

	Ataması Yapılan Personel Sayısı	Ayrılan Personel Sayısı	
		Emekli	Diğer
Akademik Personel	7	4	6 istifa
İdari Personel		1	1 İstifa 1 Nakil
İdari Personel (4/B)			
Toplam	7	5	7

F. SUNULAN HİZMETLER

F.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

F.1.1. ÖĞRENCİ SAYILARI

YABANCI DİL HAZIRLIK SINIFI ÖĞRENCİ SAYILARI

Programın Adı	2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem				2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem			
	Erkek	Kadın	Top.	Yüzde (*)	Erkek	Kadın	Top.	Yüzde (*)
Lisans Programı	1106	907	2013	19	1117	1020	2137	19
Toplam	1106	907	2013	19	1117	1020	2137	19
Lisansüstü Program	36	34	70	2	24	13	37	1
Toplam	36	34	70	2	24	13	37	1

AÇILAN DERS SAYISI

2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem							
Birim/Bölüm Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)			
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	238	5820	0	5	122	2	0
2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem							
Birim/Bölüm Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)			
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	248	6380	5	2	100	3	0

YAZ ÖĞRETİMİNDE AÇILAN DERS SAYISI

Programın Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	64	1511	6	1	29	0	0

F.2. ARAŞTIRMA ALANLARI

F.3 LABORATUVAR HİZMETLERİ

Laboratuvar Adı	Bulunduğu Kampüs	M ²	Amacı
			Araştırma/Eğitim Faaliyeti
Bilgisayar Lab.	Kilyos YADYOK	135	Eğitim amaçlı
Bilgisayar Lab.	Kuzey Eski YADYOK	48	Eğitim amaçlı
Bilgisayar Lab.	Kuzey Yeni YADYOK	56	Eğitim amaçlı

F.4 BİLGİSAYAR LABORATUVAR HİZMETLERİ

Laboratuvar Adı	Bulunduğu Kampüs	Bilgisayar Sayısı	Açık Olduğu Saatler	Yazıcı (Var/Yok)	Laboratuvarda Yüklü Programlar
Bilgisayar Lab.	Kilyos YADYOK	50	8.30 17.30	Var	YOK
Bilgisayar Lab.	Kuzey Eski YADYOK	7	8.30 17.30	Var	YOK
Bilgisayar Lab.	Kuzey Yeni YADYOK	21	8.30 17.30	Var	YOK

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

A.1 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A.1.1 BÜTÇE GİDERLERİ

2017 Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (Ekonomik Sınıflandırma) (TL)

Açıklama	K.B.Ö.	Toplam Ödenek	Harcama	K.B.Ö./Toplam Ödenek. (%)	Harcama/K.B.Ö (%)	Harcama/Top. Ödenek (%)
Personel Giderleri	10.179.000,00	10.349.000,00	10.232.747,36	98%	101%	99%
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gid.	1.794.000,00	1.934.000,00	1.878.747,00	93%	105%	97%
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	29.200,00	36.166,00	29,156,63	81%	100%	81%
Toplam	12.002.200,00	12.319.166,00	12.140.625,34	97%	101%	99%

Ekonomik Sınıflandırma	(a)	(b)	(c)	2017/2016 (%)	2018/2017 (%)
	2016 K.B.Ö.	2017 K.B.Ö.	2018 K.B.Ö.		
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKLU	10.558.500,00	12.002.200,00	12.888.900,00	114%	107%
Personel Giderleri	8.899.000,00	10.179.000,00	10843.900,00	114%	107%
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gid.	1.632.000,00	1.794.000,00	2.018.100,00	110%	112%
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.500,00	29.200,00	26.900,00	106%	92%

2017 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Ekonomik Kod	Kesintisiz Başlangıç Ödeneği (KBÖ)	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
38.08.06.83.- 09.4.1.00-2- 01.1	6.902.000,00		650.000,00	6.252.000,00	6.155.025,09	96.974,914
38.08.06.83.- 09.4.1.00-2- 01.2	3.277.000,00	820.000,00		4.097.000,00	4.077.722,27	19.277,73
38.08.06.83.- 09.4.1.00-2- 02.1	1.086.000,00			1.086.000,00	1.042.666,67	43.333,33
38.08.06.83.- 09.4.1.00-2- 02.2	708.000,00	140.000,00		848.000,00	836.054,68	11.945,32
38.08.06.83.- 09.4.1.00-2- 03.2	15.800,00			15.800,00	14.797,71	1.002,29
38.08.06.83.- 09.4.1.00-2- 03.3	4.100,00			4.100,00	4.100,00	-
38.08.06.83.- 09.4.1.00-2- 03.5	6.000,00			6.000,00		6.000,00
38.08.06.83.- 09.4.1.00-2- 03.7	3.300,00	6.966,00		10.266,00	10.258,92	7,08
Toplam	12.002.200,00	966.966,00	650.000,00	12.319.166,00	12.149.625,34	178.540,66

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

B.1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

B.1.1. FAALİYET BİLGİLERİ

B.1.1.1. BİRİMİNİZ TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR (*)

	Ulusal				Uluslararası			
	Sayısı	Katılan Personel Sayısı			Sayısı	Katılan Personel Sayısı		
		Akademik	İdari	Toplam		Akademik	İdari	Toplam
Sempozyum ve Kongre	1	20		20				
Konferans	2	150		150				
Seminer	1	55		55				
DELTA /CELTA	4	4		4				

Eğitimi								
---------	--	--	--	--	--	--	--	--

Tarih (ler)	Faaliyet
1-2 Aralık 2017	Conference for Teachers of Spanish as a Foreign Language
15 Nisan 2017	Towards Higher Education (THE) Conference 2017

B.1.1.2 DİĞER KURULUŞ VE DİĞER ÜNİVERSİTELER TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR

	Ulusal				Uluslararası			
	Sayısı	Görevlendirilen Personel Sayısı			Sayısı	Görevlendirilen Personel Sayısı		
		Akademik	İdari	Toplam		Akademik	İdari	Toplam
Konferans	1	1	1		1	3	3	
Panel	1	1	1		1	1	1	
Seminer					2	2		2
DELTA /CELTA Eğitimi	4	4		4				
ÇalıŐtay					1	1	1	1
Toplam	6	6	2	4	5	7	5	3

B.1.1.3. YAYINLARLA İLGİLİ FAALİYET BİLGİLERİ

Bilimsel Yayınlar

BİRİMİN ADI	Kitap	Kitap Bölümü	Makale	Bildiri	AraŐ. Rap.	Diğer
HAZIRLIK		1	2	8		
İLERİ İNGİLİZCE						
MODERN DİLLER						
Toplam		1	2	8		

Proje

Bilgin Tekin, İ. (2017). “Rewriting Shakespeare İn Contemporary Intercultural Context”.

Proje Sponsoru: Boğaziçi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Projedeki Sorumluluk: Proje yürütücüsü

Kemaloglu-Er, E. (2017). “Non native English Language Teachers’ Perspectives and Integration of Changing Paradigms in English Language Education in English as a Lingua Franca Contexts”.

Proje Sponsoru: Boğaziçi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Projedeki Sorumluluk: Ekip üyesi

Yayınlar

Makaleler

Bilgin Tekin, İ. (2017). “Wide Sargasso Sea' and 'Jane Eyre' Reconcile at the 'Third Space”, Trakya Üniversitesi Edebiyat Dergisi. 7.14. Edirne, Türkiye.

Bilgin Tekin, İ. (2017). “Stoppard's 'Rosencrantz and Guildenstern Are Dead and Its Screen Adaptivity”, İstanbul Üniversitesi Tiyatro Eleştirmenliği ve Dramaturji Bölüm Dergisi. 26. İstanbul, Türkiye.

Bilgin Tekin, İ. (2017) "Rewriting Macbeth For Contemporary Intercultural Audiences". Passions in The Craft of Will: Shakespeare Lives". *British Council Publications*, UK.

Geçkin, V., Thornton, R., & Crain, S. (2017) “Children’s interpretation of disjunction in negative sentences: A comparison of Turkish and German”. *Language Acquisition*, 1-16.

Kemaloglu-Er, E. (2017). “How university students perceive their native and non-native English speaking teachers”. *Journal of Education and Practice*. vol. 8, Special issue, 21-29.

Kitap bölümleri

Kemaloglu-Er, E. (2017). Design, implementation and evaluation of ELF-aware lesson plans – Lessons, activities and tasks for EIL teacher preparation. In A. Matsuda (Ed.), *Preparing teachers to teach English as an international language* (221-223). Bristol, UK: Multilingual Matters. ISBN 978-1-78309-701-2

Konferans Tebliğleri

Geçkin, V. (2017). “L2 Teachers’ Verbal and Nonverbal Orchestration in Preschools: Implications for Educational Robots”, The 18th European Conference on Developmental Psychology, Utrecht, Hollanda.

Geçkin, V. (2017). “Development of spatial concepts in a second language: Can feedback defeat complexity?”, The Biennial Meeting of the Society for Research in Child Development, Austin, TX, Amerika Birleşik Devletleri.

Bayyurt, Y., Özkan, Y., Kemalolu-Er, E., Deniz Biricik E. (2017). “Implementing an ELF-Aware Pre-Service Teacher Education Model: Pedagogical Implications from Turkey”, ELF10, ELF & Changing English – 10th Anniversary Conference of English as a Lingua Franca, Helsinki, Finlandiya.

Kemalolu-Er, E. (2017). “Innovative Practices in ELF Pedagogy: Explicit and Implicit Ways of ELF Integration into English Lessons”, ELF10, ELF & Changing English – 10th Anniversary Conference of English as a Lingua Franca, Helsinki, Finlandiya.

Kemalolu-Er, E., Bayyurt, Y. (2017). “An In-Depth Analysis of Pre-service Teachers’ Teaching Practices in an ELF-Aware Teacher Education Program”, ISLET 2017 3rd International Symposium on Language Education and Teaching, Roma, İtalya.

Kemalolu-Er, E., Bayyurt, Y. (2017). “What Students Think of Their Native and Non-native English Speaking Teachers: A Study Highlighting Joint Collaboration”, ISLET 2017 3rd International Symposium on Language Education and Teaching, Roma, İtalya.

Kemalolu-Er, E., Bayyurt, Y. (2017). “What Preparatory School Students Think of Native and Non-native Teacher”, THE Conference, Towards Higher Education: Boğaziçi University, School of Foreign Languages, ELT Conference, İstanbul, Türkiye.

Kemalolu-Er, E. (2017). “ELF-Aware Pre-Service Teacher Education: Reflections and Teaching Practices from a Case Study”, Boğaziçi University Nazım Hikmet Kültür Merkezi 3rd Lisansüstü Buluşmaları (Sempozyum), İstanbul, Türkiye.

Kemalolu-Er, E. (2017). “ELF-Aware Pre-Service Teacher Education and Experiences of a Qualitative Researcher”, Bogazici University, Foreign Language Education Department Graduate Student Talks, İstanbul, Türkiye.

Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı

Yayınlarda Hakemlik

Bölüm/Birim Adı	Hakemlik Yapan Kişi Sayısı	Hakemlik Yapılan Makale Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi/Kitap Sayısı
HAZIRLIK	2	2	2
İLERİ İNGİLİZCE	1	3	2
MODERN DİLLER			

HAZIRLAYAN

Adı ve Soyadı : Muzaffer UZUNOĞLU
Ünvanı : Yüksekokul Sekreteri
Telefonu : 4542
İmza :

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

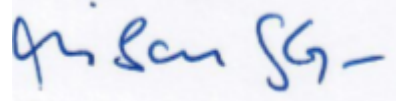
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.¹

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.²

Yabancı Diller Yüksekokulu 22/02/2018
Harcama Yetkilisi



İmza
Doç.Dr.Nisan Selekler GÖKŞEN

¹Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkilerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi eklenir.

²Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.