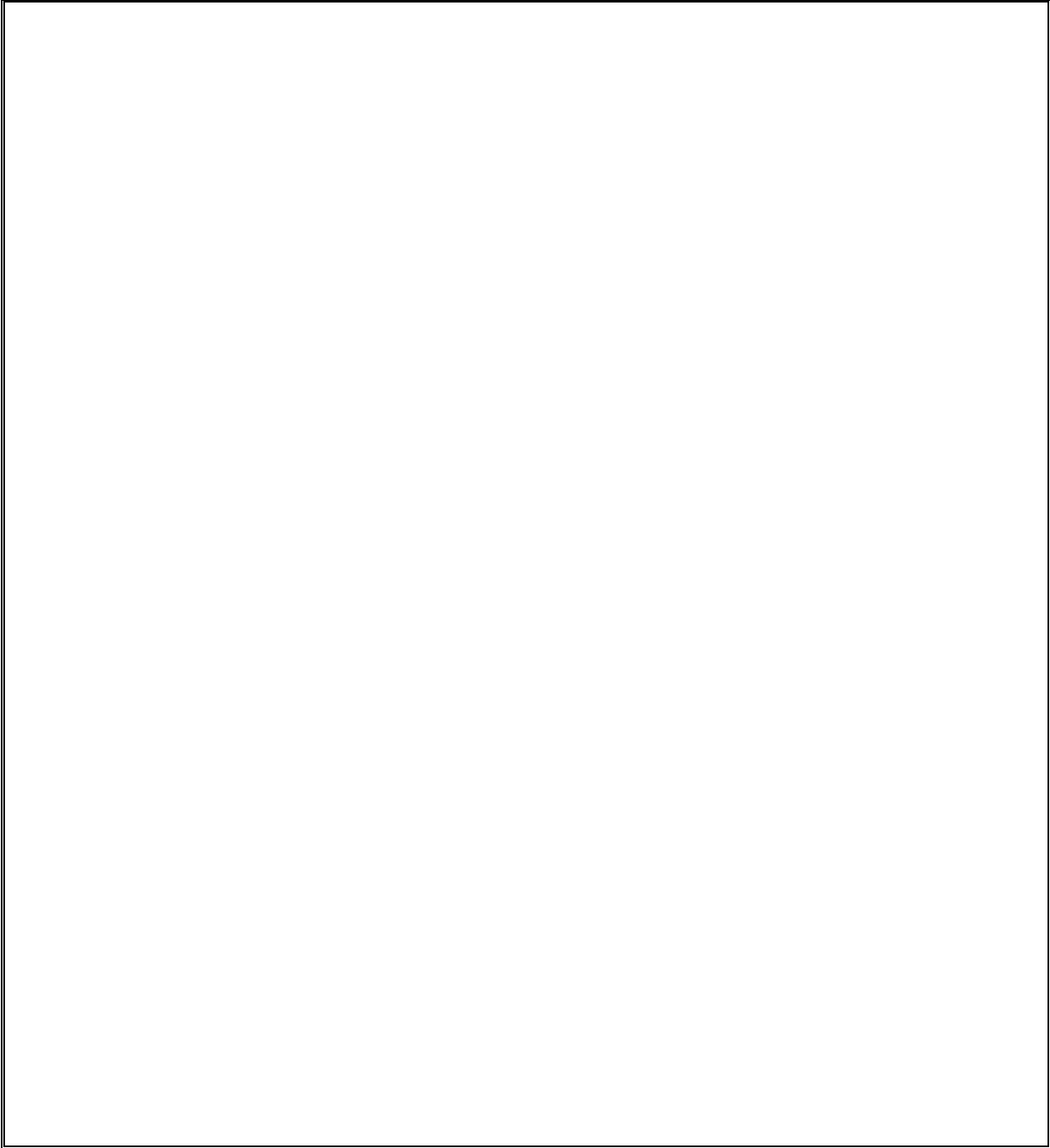




BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR
DAİRE BAŞKANLIĞI
2015
FAALİYET
RAPORU

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; niversitemizin hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama birimi olmaktan bütün alışanlarım adına onur duyarım.

Oktay Özışık
SağlıkKltr ve Spor Daire Başkanı



I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

A.1. MİSYON

. Akademik temeli sağlam, değişen dünyanın ihtiyaçlarına cevap veren, geniş açılı eğitim sistemini sunan Üniversitemizin kalite ve değerlendirme kültürünü özümsemiş, eşit şartlarda ve düzenli olarak öğrencilerimizin beslenme, barınma, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sağlık, kültür ve spor hizmetlerini çağın gereklerine uygun olarak sunan bir organizasyon olmaktadır.

A.2. VİZYON

Akademik temeli sağlam, değişen dünyanın ihtiyaçlarına cevap veren, geniş açılı eğitim sistemini sunan Üniversitemizin kalite ve değerlendirme kültürünü özümsemiş, eşit şartlarda ve düzenli olarak öğrencilerimizin beslenme, barınma, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sağlık, kültür ve spor hizmetlerini çağın gereklerine uygun olarak sunan bir organizasyon olmaktadır.

B. BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç -1 Boğaziçi Üniversitesi, yaşamla iç içe, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bir öğrenim merkezi olarak topluma hizmet vermeyi amaçlamaktadır.	Hedef -1 Türkiye ortamında olduğu kadar bölgesel ve küresel ölçekte de geçerli olacak yaratıcı, özgün, faydalı ve uygulanabilir bilgi üretmeyi ve üretilen bilginin uygulamaya geçirilmesi sürecinde aktif bir rol oynamayı hedeflemektedir.
	Hedef -2 Toplumu geliştirmenin üniversitenin itici gücü olduğu inancından yola çıkarak, öğrencilerini, öğretim üyelerini, araştırmacılarını ve işbirliği içinde olduğu kurumları, toplumun ihtiyaçlarını belirlemek ve uygun çözümler yaratmak için harekete geçirmektedir. Tüm bireylere ve organizasyonlara araştırma ve geliştirme hizmetleri sunarak ekonomik kalkınmayı desteklemek üniversitenin hedefleri arasındadır.

C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Bu hedefler doğrultusunda hareket eden Üniversitemiz “girişimcilik ruhu”yla öğrencilerine eğitim verirken, onları birer “girişimci” olarak yetiştirmeyi, temel eğitim ilkelerinden biri olarak benimsemektedir

D. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) faaliyet ve işlemlerini 2547, 5018, 4734 ve 4735 sayılı kanunlar çerçevesinde yerine getirmektedir.

Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı'na Bağlı Birimler

Daire Başkanı	: Oktay Özışık (Harcama yetkilisi)
Konut ve Misafirhaneler Şube Müdürü	: Müjgan Karahan
Kantin ve Kafeteryalar Şube Müdürü	: Meral Zeren
Mediko Sosyal Şube Müdürü	: Deniz Uçkan
Yurtlar Müdürü	: Kadir Tuncer(Gerçekleştirme Görevlisi)
Sosyal Tesisler Şube Müdürü	: Hilal Fidancı

5018 sayılı kanununun 60. md. gereği ambar ve taşınır işlemleri Strateji Gel.Dai.Başkanlığınca yapılmaktadır.

Başkan; Dairenin yöneticisi ve temsilcisidir. Dairede çalışan bütün görevliler üzerinde genel yönetim, denetim, işbölümü yapma, çalışma düzeni kurma, yetiştirme, hizmet içi eğitimi sağlama yetkilerine sahiptir. Yetkilerini Rektörlüğe karşı sorumlu olarak genel yönetim ilkelerine ve yönetme hükümlerine göre kullanır.

Daire ile ilgili harcamalarda Harcama Yetkilisidir. Dairenin yıllık bütçe ve çalışma programı tasarisını hazırlar, tasarıyı Starteji Geliştirme Daire Başkanlığına sunar. Daire; görevlendirilecek kişilerin seçimlerini yaparak, ilgili yasa ve yönetmelik uyarınca atamalarının yapılmasını Genel Sekreterlik kanalı ile Rektörlüğe önerir. Daire, verdiği hizmetlerin duyurusunu uygun iletişim

araçlarını kullanarak bütün öğrencilere duyurulmasını, bu hizmetlerden olabildiğince öğrencinin yararlanabilmesini sağlar.

D.1. ÖRGÜT YAPISI (TEŞKİLAT ŞEMASI)



D.2. MALİ YÖNETİM

Görevin Adı	Unvanı, Adı ve Soyadı	Asil /VekilMali Yılı Asil/Vekalet Tarihleri
Harcama Yetkilisi	D.Bşk. Oktay ÖZİŞİK D.Bşk Özgül Tatar	Asil Vekil	01.01- 31.12 2015 27.7- 31.7.2015 9.11-13.11.2015
Gerçekleştirme Görevlisi	Şb. Müd. Kadir Tuncer Şb.Müd Meral Zeren Şb Müd Müjgan Karahan	Asil Vekil Vekil	01.01 - 31.12.2015 26.6-07.7.2015 5.9-9.9.2015 20.7-31.7.2015 31.8-4.9.2015
Taşınır Kayıt Kont.Ytk.	Bilgisayar İşl.M.Ş Koç	Asil	01.01 – 31.12.2015

D.3. İDARİ GÖREVLER

Birimin Adı	Adı ve Soyadı	Görev Yaptığı Birim	Görevi	Başlangıç-Bitiş Tarihi
S.K.S D. B.ş.k	Daire Başkanlığı	D.B Oktay ÖZİŞİK	Daire Başkanı	2006
Med.Sos.Şb.Md.	Şube Müdürlüğü	D.Hk.Deniz Uçkan	Şube Müdürü	2011
Knt.Mis.Şb.Md.	Şube Müdürlüğü	Blg.İşl.MüjganKarahan	Şube Müdürü	2012
Yurtlar Md.	Şube Müdürlüğü	Teknisyen Kadir Tuncer	Şube Müdürü	2013
Kantin ve Kafeteryalar Şb.Md.	Şube Müdürlüğü	Mühendis Meral Zeren	Şube Müdürü	2013
Sosyal Tesisler İşletme Müd.	Şube Müdürlüğü	Sözleşmeli Hilal Fidancı	Şube Müdürü	2013

D.4. KURUL, KONSEY VE KOMİSYON ÜYELİKLERİ (ÜNİVERSİTE İÇİ, SÜREKLİ VE GEÇİCİ)

Birimin Adı	Adı Soyadı	Kurul/Konseyl/ Komisyonun Adı	Kurul/Konseyl/ Komisyonadaki Görevi	Düzeyi (Üniversite/Fakülte/Enstitü/ Yüksekokul/Bölüm/Birim)	Başlangıç-Bitiş Tarihi
SKS	OKTAY ÖZİŞİK	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM BİRİMİ	SOSYAL TESİS İŞLETMESİ TEMSİLCİSİ	REKTÖRLÜK	19.11.2014
SKS	OKTAY ÖZİŞİK	MEDİKO SOSYAL YÜRÜTME KURULU	ÜYE	REKTÖRLÜK	21.11.2012
SKS	OKTAY ÖZİŞİK	KANTİN KAFETARYALAR KOMİSYONU	ÜYE	REKTÖRLÜK	31.12.2008
SKS	OKTAY ÖZİŞİK	YURTLAR KOMİSYONU	ÜYE	REKTÖRLÜK	10.05.2006

E. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

E.1. FİZİKSEL YAPI (TAŞINMAZLAR)

SOSYAL ALANLAR

E.1.1.1. YEMEKHANE, KANTİN VE KAFETERİYALAR

YEMEKHANELER

Yemekhanenin Adı	Kampüs Adı	Adedi	Alanı (m ²)	Kapasite (İç/Top. Kişi)
Kuzey Kampüs Öğrenci Yemekhanesi	Kuzey Kampüsü	1	1118	478
Kuzey Kampüs Personel Yemekhanesi	Kuzey Kampüsü	1	225	96
Kilyos Sarıtepe Öğrenci Yemekhanesi	Kilyos Sarıtepe Kampüsü	1	350	180
Güney Kampüs Öğrenci/Personel Yemekhanesi	Güney Kampüsü	1	196	126/175
Kandilli Rasathanesi Personel Yemekhanesi	Kandilli Kampüsü	1	100	60/90
Toplam		5	1989	940/1019

E.1.1.2. MİSAFİRHANELER VE LOJMANLAR

MİSAFİRHANELER

Misafirhane Adı	Yerleşke Adı	Adet	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
Kennedy Lodge	Güney Kampüs	1	366,30	17
5 Nolu Lojman	Güney Kampüs	1	54	8
Matematiksel Bilimler Merkezi	Güney Kampüs	1	187,75	4

LOJMANLAR

Lojman Adı	Yerleşke Adı	Adet	Kapalı Alanı (m ²)
GÜNEY LOJMAN	GÜNEY KAMPÜS	44	4909
KUZHEY LOJMAN	KUZHEY KAMPÜS	2	357,70
UÇAKSAVAR LOJMAN	UÇAKSAVAR KAMPÜS	86	6076,76
HİSAR LOJMAN	HİSAR KAMPÜS	2	143,45
KİLYOS LOJMAN	KİLYOS KAMPÜS	19	2477
KANDİLLİ LOJMAN	KANDİLLİ KAMPÜS	20	1784

Üniversitemiz de görev yapan Akademik ve İdari Personele Kamu Konutları Yönetmeliği gereğince 186 personele lojmanlarımızda barındırmaktayız

E.1.1.3. ÖĞRENCİ YURTLARI

Öğrenci Yurtları	Adedi	Yerleşke Adı	Oda Sayısı	Alanı (m ²)	Kapasite(kişi)
1.ERKEK YURDU	1	GÜNEY KAMPÜS	48	3617,80	212
1.KIZ YURDU	1	GÜNEY KAMPÜS	40	2220,25	210
1.KUZHEY YURDU	1	KUZHEY KAMPÜS	77	3220,00	446
2.KUZHEY YURDU	1	KUZHEY KAMPÜS	74	3221,80	428
3.KUZHEY YURDU	1	KUZHEY KAMPÜS	53	5148,00	550**
4.KUZHEY YURDU	1	KUZHEY KAMPÜS	76	7200,00	252
UÇAKSAVAR YURDU	1	UÇAKSAVAR KAMPÜS	48	2759,19	220*
SUPERDORM	1	UÇAKSAVAR KAMPÜS	130	15808,20	486
1.KİLYOS YURDU	1	SARITEPE KAMPÜS	58	4635,44	388
2.KİLYOS YURDU	1	SARITEPE KAMPÜS	89	2577,70	344
3.KİLYOS YURDU	1	SARITEPE KAMPÜS	77	7513	400*
Toplam			770	57921,38	3936

*2 daire engelli öğrencilere tahsis edilmiştir.

**1 daire engelli öğrencilere tahsis edilmiştir.

2015 yılında üniversitemiz Kilyos, Kuzey,Güney ve Uçaksavar Kampüslerinde bulunan yurtlarımızda 3544 öğrencimizi barındırdık. Ayrıca Yaz Okulu döneminde Yurtdışından gelen öğrencilerde aynı hizmeti vermekteyiz.

.)

E.1.2. SAĞLIK HİZMET ALANLARI

Mediko Sosyal Şube Müdürlüğü	Adet	Alan (m ²)
Klinik (muayene odaları)	5	70,83
Acil Müdahale + müşahede odası	1	28,45
Diş muayene ve tedavi odaları	3	30,00
Laboratuar	1	29,38
Sterilizasyon Alanı	2	10,17
Hasta Bekleme salonları (revir+diş)	2	82,9
Mutfak (revir diş)	2	21,55
Depo	2	34,2
Kilyos Kampüsü Sağlık Ünitesi	1	32
Kandilli Rasathanesi Sağlık Ünitesi	1	30
Okul Öncesi Eğitim Birimi Sağlık odası	1	9,50

E.2. BİRİMİN TAŞINIRLARI

DAYANIKLI TAŞINIRLAR

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar	Adet	2246
253	01		Tesisler Grubu	Adet	0
253	01		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.	Adet	0
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	Adet	62
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	11
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	15
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	6
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	0

253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	26
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	0
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	3
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	1
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	0
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	0
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	2184
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	413
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	1629
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	0
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	17
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	65
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	42
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	0
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	18
254			Taşıtlar Grubu	Adet	1
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	Adet	1
254	01	01	Otomobiller	Adet	0
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	0
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	0
254	01	04	Arazi Taşıtları	Adet	0
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	1
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	0
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	0
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	Adet	0
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	0
254	02	07	Botlar	Adet	0
254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	0
254	02	11	Sandallar ve Sallar	Adet	0
254	04		Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu	Adet	0
254	04	01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	Adet	0
254	04	02	Demiryolu Araçları	Adet	0
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	26552
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	3929
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	3883
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	12
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	0
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	0
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	34
255	02		Büro Makineleri Grubu	Adet	2037
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	607

255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	49
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Adet	6
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	1101
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	148
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	30
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	96
255	03		Mobilyalar Grubu	Adet	20176
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	16354
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	3514
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	306
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	0
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	2
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	129
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	129
255	05		Canlı Demirbaşlar Grubu	Adet	0
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	0
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	0
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	0
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	0
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	Adet	0
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	0
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	0
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	0
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	0
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	0
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	0
255	06	07	Tabletler	Adet	0
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	0
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	0
255	06	10	Fosiller	Adet	0
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	168
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	167
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	0
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	1
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	0
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	0
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	0
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	0
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	0
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	0
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	39

255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	8
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	26
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	0
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	5
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	72
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	0
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	19
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	53
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	0
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	0
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	0
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	0
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	Adet	0
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	0
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	0
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	2
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	1
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	1
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	Adet	0

E.2.1. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

E.2.2. YAZILIMLAR

ASP,ASPX.

E.2.3. DONANIM ALTYAPISI

Teknolojik Kaynaklar	Adet			
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı
Sunucular	0	0	121	0
Masa üstü bilgisayar sayısı	0	0	139	0
Taşınabilir bilgisayar sayısı	0	0	16	0
TOPLAM	0	0	276	0

DİĞER DONANIM ALTYAPI

	Adet			
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı
Projeksiyon	0	0	1	0
Slâyt Makinesi	0	0	0	0
Tepegöz	0	0	1	0
Episkop	0	0	0	0
Barkot okuyucu	0	0	0	0
Yazıcı	0	0	36	0
Baskı Makinesi	0	0	0	0
Fotokopi Makinesi	0	0	5	0
Faks	0	0	3	0
Fotoğraf Makinesi	0	0	1	0
Kameralar	0	0	35	0
Televizyonlar	0	58	0	0
Tarayıcılar	0	0	3	0
Müzik Setleri	0		2	0
Mikroskoplar	0	0	0	0
DVD ler	0	0	14	0
TOPLAM	0	58	91	0

E.3. SAĞLIK HİZMETLERİ

Mediko Sosyal Şube Müdürlüğü	Adet	Alan (m ²)
Klinik (muayene odaları)	5	70,83
Acil Müdahale + müşahede odası	1	28,45
Diş muayene ve tedavi odaları	3	30,00
Laboratuar	1	29,38
Sterilizasyon Alanı	2	10,17
Hasta Bekleme salonları (revir+diş)	2	82,9
Mutfak (revir diş)	2	21,55
Depo	2	34,2
Kilyos Kampüsü Sağlık Ünitesi	1	32
Kandilli Rasathanesi Sağlık Ünitesi	1	30
Okul Öncesi Eğitim Birimi Sağlık odası	1	9,50

E.4. İDARİ HİZMETLER

E.5. ÖĞRENCİYE VE PERSONELE SUNULAN BARINMA, YEMEK VE SAĞLIK HİZMETLERİ

	Barınma Hizmetleri		Yemek Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri
	Barınma Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı	Ortalama Barınma Hizmeti Süresi (Gün)	Yemek Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Mediko Sağlık Hizmetinden Yararlanan Sayısı
Öğrenci	3528	334	1148031	12120
Personel	184	60	197868	9282
Toplam	3712	394	1345899	21402

F. MALİ BİLGİLER

F.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

F.1.1. BÜTÇE GİDERLERİ

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri belirtilecektir.

...2015.. Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (Ekonomik Sınıflandırma) (TL)

Açıklama	K.B.Ö.	Yıl Sonu Ödenek	Harcama	K.B.Ö. /Toplam Ödenek. (%)	Harcama/ K.B.Ö (%)	Harcama/ Top. Ödenek (%)
Personel Giderleri	7.353.000,00	7.567.500,00	7.194.403,14	97,17	97,84	95,07
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gid.	1.024.000,00	1.085.000,00	1.026.207,14	94,38	100,22	94,58
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.584.000,00	10.474.000,00	10.275.923,25	43,77	224,17	98,11
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri		200.000,00	189.864,04			94,93
Sermaye Transferleri						
Toplam	12.961.000,00	19.326.500,00	18.686.397,57	67,06	144,17	96,69

Yıllara Göre Bütçe Ödeneklerinde Artış (TL)

Ekonomik Sınıflandırma	2014	2015	2016	2015/2014 (%)	2016/2015 (%)
	K.B.Ö.	K.B.Ö.	K.B.Ö.		
Personel Giderleri	7.083.000,00	7.353.000,00	2.500.020,00	103,81	34,00
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gid.	945.000,00	1.024.000,00	348.160,00	108,36	34,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.607.000,00	4.584.000,00	1.152.800,00	99,50	25,15
Cari Transferler	42.000,00				
Toplam	12.677.000,00	12.961.000,00	4.000.980,00	102,00	31,00

Sosyal Tesis İşletmesinin Bütçesi

	Ocak - Aralık		
	Gelir	Gider	Gelir-Gider Farkı
Eğitim Birimi	296.252,96	135.402,44	160.850,52
Spor Birimi	689.942,03	1.192.579,41	502.637,38
Yemekhane Birimi (Kennedy Lodge)	1.810.640,83	1.883.142,66	72.501,83
Yuva Birimi	504.286,83	606.135,75	101.848,92
Toplam			

2015. YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Ekonomik Kod	Kesintisiz Başlangıç Ödeneği (KBÖ)	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
38.08.09.07-09.6.0.00-2-01.1	1.686.000,00	234.500,00		1.920.500,00	1.920.401,83	98,17
38.08.09.07-09.6.0.00-2-02.1	289.000,00	41.000,00		330.000,00	329.717,80	282,20
38.08.09.07-09.6.0.00-2-03.2	471.000,00	100.000,00		571.000,00	567.068,00	3.391,00
38.08.09.07-09.6.0.00-2-03.3	30.000,00		10.000,00	20.000,00	11.114,43	8.885,57
38.08.09.07-09.6.0.00-2-03.5	33.000,00			33.000,00	32.191,80	808,20
38.08.09.07-09.6.0.00-2.03.7	93.000,00	15.000,00		108.000,00	104.250,96	3.749,04
38.08.09.07-09.6.0.03-2.03.2	3.922.000,00	3.750.000,00		7.672.000,00	7.569.575,45	102.424,55
38.08.09.07-09.6.0.05-2.03.5		90.000,00		90.000,00	81.000,00	9.000,00
38.08.09.07-09.6.0.05-2.03.9		5.000,00		5.000,00	3.674,19	1.325,81
38.08.09.07-09.6.0.07-2.01.1	3.965.000,00			3.965.000,00	3.714.865,32	250.134,00
38.08.09.07-09.6.0.07-2.01.2	483.000,00			483.000,00	474.687,03	8.312,97
38.08.09.07-09.6.0.07-2.01.3	437.000,00			437.000,00	410.322,56	26.277,44
38.08.09.07-09.6.0.07-2.01.4	782.000,00		20.000,00	762.000,00	674.126,40	87.873,60
38.08.09.07-09.6.0.07-2.02.1	523.000,00			523.000,00	480.241,33	42.758,67
38.08.09.07-09.6.0.07-2.02.2	69.000,00	5.000,00		74.000,00	67.637,42	674.126,40
38.08.09.07-09.6.0.07-2.02.3	81.000,00	15.000,00		96.000,00	91.583,81	674.126,40
38.08.09.07-09.6.0.07-2.02.4	62.000,00			62.000,00	57.026,78	
38.08.09.07-09.6.0.07-2.03.2						
38.08.09.07-09.6.0.07-2.03.3		260.000,00		260.000,00	238.983,59	21.016,41
38.08.09.07-09.6.0.07-2.03.5	35.000,00	580.000,00		615.000,00	610.174,98	4.825,02
38.08.09.07-09.6.0.07-2.03.6		1.100.000,00		1.100.000,00	1.057.889,11	42.110,89
38.08.09.07-09.6.0.07-2.03.7						
38.08.09.07-09.6.0.07-2.06.1		200.000,00		200.000,00	189.864,04	10.135,96
Toplam						

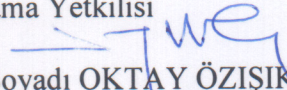
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.¹ 25.04.2016

Harcama Yetkilisi
İmza 
Adı-Soyadı OKTAY ÖZİŞİK
Unvanı DAİRE BAŞKANI